

# SÉCURISER L'ADMINISTRATION DU PERSONNEL ET LA PAIE - BLOC DE COMPÉTENCES

## SÉCURISER L'ADMINISTRATION DU PERSONNEL ET LA PAIE EN S'APPUYANT SUR LE CADRE LÉGAL

### OBJECTIFS

Sécuriser les relations contractuelles individuelles  
 Prévenir les risques de contentieux  
 Déployer une organisation du temps de travail adaptée aux besoins de l'entreprise  
 Sécuriser le processus paie

### La certification

Ce bloc de compétences est capitalisable dans le parcours diplômant :  
 - Chargé des Ressources Humaines, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022

### Système d'évaluation

La validation du bloc de compétences repose sur :  
 - Des contrôles de connaissances en centre  
 - L'évaluation des compétences via des travaux professionnels de synthèse en centre et/ou en entreprise

### BLOC DE COMPÉTENCES

Durée : 10 jours  
 sur 3 mois  
 Code WEB : RHUFFRRH6

### Public

Chargé-e des ressources humaines,  
 Chargé-e de mission RH, emploi ou formation,  
 Gestionnaire ressources humaines,  
 Responsable ressources humaines

### Prérequis

- Aucun prérequis exigé

### Modalités d'admission

- La décision d'admission est communiquée au candidat sous un mois par CESI.

### Rythme de formation

La formation est organisée selon un rythme de 1 à 2 jours par mois environ à CESI.

### Frais de scolarité

3 150 euros  
 3 780,00 euros TTC

### Un rythme adapté à vos contraintes personnelles et professionnelles

Une pédagogie axée sur des cas concrets en entreprise  
 Un référent CESI dédié à votre réussite  
 Des formateurs experts du domaine  
 Des temps de partage entre pairs  
 Des blocs certifiants reconnus  
 Des compétences capitalisables dans un parcours long



### **Gestion du contrat de travail et sécurisation de la rupture**

Relation individuelle : les différents contrats de travail  
Rédaction du contrat de travail  
Modification du contrat de travail  
Rupture du contrat de travail  
Suspension du contrat de travail  
Identification des risques liés au contrat de travail

### **Prévention des contentieux RH**

Règlement intérieur  
Preuve de la faute  
Types de fautes  
Formalisation du pouvoir disciplinaire  
Focus Digital et fautes  
Conseil des prud'hommes

### **Organisation du temps de travail**

Temps de travail  
Convention de forfait  
Dispositifs d'aménagement du temps de travail  
Aménager et contrôler le temps de travail

Articulation vie professionnelle/vie personnelle  
Risques liés au temps de travail

### **Sécurisation du processus paie**

Principales règles de paie  
Gestion de la paie  
Pilotage du processus paie  
Zones de risques et moyens de sécurisation  
Contrôle URSSAF  
RGPD

### **Approche augmentée soft skills : Aisance relationnelle**

Panorama des situations relationnelles délicates, gestion des situations difficiles : attitude managériale à adopter, comportement pro-actif et respect de l'autre, aisance relationnelle et gestion de son émotion

### **LOTJ : Sécuriser l'administration du personnel et de la paie**

Learning on the job

### **Validation Sécuriser l'administration du personnel et de la paie**

## **OUVERTURES DANS NOS CAMPUS**

**Contactez nos campus pour en savoir plus.**

Bordeaux, Le Mans, Nantes, Reims, Rouen, Saint-Nazaire, Toulouse

