

BACHELOR CHARGÉ·E DES RESSOURCES HUMAINES EN ALTERNANCE

EXERCEZ UN MÉTIER AU CŒUR DES TRANSFORMATIONS ET DE LA PERFORMANCE DE L'ENTREPRISE EN DÉVELOPPANT SON CAPITAL HUMAIN

Métier préparé

Le Chargé des ressources humaines pilote l'activité RH de l'entreprise. Il maîtrise le cadre réglementaire qui régit sa fonction, et il concilie les exigences économiques à la réalité sociale de l'entreprise. Ses actions touchent notamment à l'administration du personnel et de la paie, au recrutement et à l'intégration des nouveaux salariés, à la gestion des compétences, et aux relations sociales. Il garantit la performance et pilote les projets RH utiles à l'évolution et aux mutations de son activité. Il accompagne les managers dans leurs pratiques RH et il est le point de contact principal des salariés de l'entreprise.

Compétences visées

- **Compétences techniques** : Le chargé des ressources humaines contribue à la mise en œuvre de la stratégie RH de l'entreprise. Il est garant du respect du droit social et de la réglementation en vigueur. Il participe à l'animation du dialogue social. Il prévient les risques psychosociaux et veille à la qualité de vie au travail. Il intervient sur les sujets liés au recrutement, au développement des compétences et à la performance RH.
- **Compétences comportementales** : Il est organisé, rigoureux et polyvalent. Il est capable de s'adapter et d'anticiper les évolutions en lien avec l'actualité sociale et juridique. Il a le sens de l'écoute et du relationnel.

Débouchés

- Chargé des ressources humaines /mission RH, emploi ou formation
- Gestionnaire ressources humaines
- Responsable ressources humaines

Déroulé du cursus

Délivrant un titre certifiant de niveau 6 (bac +3), inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles, ce cursus apporte des compétences techniques, organisationnelles et humaines indispensables à l'exercice du métier. Il permet de valider une expertise en conditions réelles. Vous apprenez avec des professionnels au travers de projets menés en équipe et partagez une vie de promotion riche en échanges. En fin de formation, vous pouvez intégrer le monde professionnel ou poursuivre vos études vers un cursus de mastère professionnel (bac+5).

DIPLÔME

Chargé des Ressources Humaines, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022

CONTRAT APPRENTISSAGE, CONTRAT PROFESSIONNALISATION

Durée : 195 jours
sur 36 mois
Code WEB : RHUCRH3A (PA)

Public

Toute personne répondant aux prérequis, souhaitant évoluer vers le métier de Chargé·e des ressources humaines dans tous types d'entreprises et valider un diplôme bac+3

Prérequis

- Titulaire d'un bac (ou d'un niveau 4 équivalent) : parcours en 3 ans comprenant le cycle technicien·ne supérieur·e de 2 ans et la troisième année du cycle bachelor

Modalités d'admission

- Inscription sur le portail ministériel Parcoursup
- Analyse du dossier scolaire
- Test de positionnement et entretien
- Proposition d'admission publiée sur Parcoursup
- Se référer au calendrier de Parcoursup pour les délais de traitement des candidatures

Rythme de formation

En moyenne, la formation se déroule sur un rythme d'une semaine à l'école et trois semaines en entreprise.

Frais de scolarité

Scolarité financée et rémunérée dans le cadre d'un contrat de travail en apprentissage ou de professionnalisation.

OBJECTIFS

1ère et 2ème année

Découvrir les missions opérationnelles d'un service RH afin d'y participer au quotidien

Appréhender les bases de la législation sociale afin d'accompagner la gestion administrative du personnel et le traitement de la paie

Découvrir le recrutement, la formation, la gestion des compétences, et le suivi de l'activité RH dans son ensemble

Devenir un relais d'information auprès de l'encadrement et des salariés, à travers des techniques de communication sociale variées

3ème année

Maîtriser la législation sociale afin de gérer les contrats de travail, l'application des mesures disciplinaires, l'aménagement du temps de travail et la paie

Piloter le recrutement et l'intégration des salariés en garantissant la diversité et l'inclusion

Gérer le plan de développement des compétences et la formation afin d'anticiper les besoins de l'entreprise

Organiser le dialogue social et gérer les instances du personnel

Accompagner les managers dans leurs pratiques au quotidien et dans l'usage des outils numériques de l'activité RH

PÉDAGOGIE

Projets réalisés

Conduite d'entretiens de recrutement

Gestion d'une procédure disciplinaire

Organisation des élections professionnelles

Organisation du temps de travail

Optimisation des processus RH

Accompagnement d'un projet de digitalisation RH

Système d'évaluation

L'obtention de la certification repose sur :

- La validation des blocs de compétences en centre
- La rédaction d'un mémoire professionnel soutenu lors d'un oral devant un jury de professionnels
- La validation des compétences en entreprise



Valider un diplôme bac+2 pendant son parcours

Acquérir une expérience professionnelle solide

Accompagnement à la recherche d'entreprise

Immersion immédiate dans le monde du travail (environ 3 semaines en entreprises / 1 semaine à CESI par mois)

Développement de votre posture RH

Intervenants professionnels

Suivi individuel par CESI

Réseau alumni étendu

Vie de campus active et riche en événements (BDE, associations sportives et culturelles...)

Recrutement post-formation facilité par l'alternance

Classements Eduniversal 2024 des meilleurs bachelors : 14e dans le Top 20 de la catégorie Gestion des Ressources Humaines

OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

Contactez nos campus pour en savoir plus.

Aix-en-Provence, Angoulême, Arras, Bordeaux, Brest, Dijon, Grenoble, Lille, Lyon, Montpellier, Nancy, Nantes, Orléans, Paris - Nanterre, Reims, Rouen, Strasbourg, Toulouse

Rentrée du 15 septembre au 15 novembre 2024