

# BACHELOR CHARGÉ-E DES RESSOURCES HUMAINES 3ÈME ANNÉE EN ALTERNANCE

CONTRAT APPRENTISSAGE, CONTRAT PROFESSIONNALISATION

Durée : 65 jours  
sur 12 mois  
Code WEB : RHUCRHA3 (PA)

## OBJECTIFS

Maitriser la législation sociale afin de gérer les contrats de travail, l'application des mesures disciplinaires, l'aménagement du temps de travail et la paie

Piloter le recrutement et l'intégration des salariés en garantissant la diversité et l'inclusion

Gérer le plan de développement des compétences et la formation afin d'anticiper les besoins de l'entreprise

Organiser le dialogue social et gérer les instances du personnel

Accompagner les managers dans leurs pratiques au quotidien et dans l'usage des outils numériques de l'activité RH



## POUR QUI ?

### Public

Toute personne répondant aux prérequis, souhaitant évoluer vers le métier de chargé des ressources humaines dans tous types d'entreprises et valider un diplôme bac+3

### Prérequis

- Titulaire d'un bac +2 professionnel, général ou technologique (ou d'un niveau 5 équivalent)
- Dérogation possible sur décision du jury d'admission

### Rythme de formation

En moyenne, la formation est organisée selon un rythme d'une semaine par mois à CESI et de trois semaines en entreprise.

### Frais de scolarité

Scolarité financée et rémunérée dans le cadre d'un contrat de travail en apprentissage ou de professionnalisation.

## DIPLÔME

**Chargé des Ressources Humaines**, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022

## OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

Contactez nos campus pour en savoir plus.

Aix-en-Provence, Angoulême, Arras, Bordeaux, Brest, Dijon, Grenoble, Le Mans, Lille, Lyon, Montpellier, Nancy, Nantes, Nice, Orléans, Paris - Nanterre, Pau, Reims, Rouen, Saint-Nazaire, Strasbourg, Toulouse

Rentrée du 15 septembre au 15 novembre 2025

### **Sécuriser l'administration du personnel et la paie**

Sources du droit du travail  
Gestion du contrat de travail et sécurisation de la rupture  
Prévention des contentieux RH  
Organisation du temps de travail  
Sécurisation du processus paie  
Projet collaboratif : Sécuriser l'administration du personnel et la paie

### **Piloter la performance RH et accompagner les managers**

Digitalisation des processus et SIRH  
Pilotage de la performance RH  
Gestion de projet RH  
Partage de la fonction RH et externalisation  
Projet collaboratif : Piloter la performance RH et accompagner les managers

### **Piloter le recrutement et le développement des compétences**

GEPP et système d'évaluation  
Détection et gestion des talents  
Outils d'un recrutement attractif  
Recrutement responsable  
Pilotage du plan de développement des compétences

Promotion de la diversité et de l'inclusion  
Projet collaboratif : Piloter le recrutement et le développement des compétences

### **Piloter les relations sociales et le dialogue social**

Pilotage de la relation avec les partenaires sociaux  
Préparation des négociations sociales  
Risques psychosociaux, santé et sécurité au travail  
Projet collaboratif : Piloter les relations sociales et le dialogue social

### **Développer ses pratiques professionnelles**

Engagement citoyen  
Pratique de l'anglais métier  
Projet professionnel  
Actualités métier et/ou territoire  
Retour d'expérience et projection

### **Certifier ses compétences de chargé-e des RH**

Team building : cohésion d'équipe  
Methodologie de projet d'entreprise  
Methodologie des écrits professionnels  
Argumenter pour convaincre